

AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK
(art. 11 onder f van de Leerplichtwet 1969 (vakantieverlof))
(art. 11 onder g van de Leerplichtwet 1969 (andere gewichtige omstandigheden))

Aan de directeur van _____

1 Gegevens aanvrager, ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam : _____

adres : _____

postcode en woonplaats : _____

telefoon (privé of werk) : _____

2 Gegevens van de leerling

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode : van _____ t/m _____

reden : _____

(zodanig op een bijlage verder toelichten)

4 Gegevens van kinderen uit hetzelfde gezin die een andere school bezoeken

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

naam school : _____ te: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

naam school : _____ te: _____

Ondertekening

datum: _____ handtekening: _____

Inleveren

Ingevulde formulieren moet u zo
mogelijk acht weken van te voren
indienen bij de directeur van de
school.

Bij te voegen stukken

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond
van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte
(niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te
worden overlegd.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich
richten tot de leerplichtambtenaar
van uw gemeente.

Richtlijnen verlofaanvraag

Algemeen:

Besluiten op grond van de Leerplichtwet vallen onder administratieve rechtsbescherming. Dit betekent dat ook de regels van de algemene wet bestuursrecht van toepassing zijn. Tegen dit besluit van de directeur en/of van de leerplichtambtenaar kan de aanvrager in bezwaar gaan.

- Aanvragen voor extra verlof dienen altijd schriftelijk, gemotiveerd en indien mogelijk, **tenminste 8 weken van tevoren** bij de directeur van de school worden ingediend, dan wel bij de leerplichtambtenaar indien het meer dan 10 dagen betreft.
- Extra verlof dient altijd te worden beperkt tot een zo kort mogelijke periode, er bestaat **geen** recht op 10 schooldagen.
- Schriftelijk bewijs dat de noodzaak kan aantonen, dient altijd te worden overlegd, vooraf dan wel achteraf.
- Het is mogelijk dat de directeur, dan wel de leerplichtambtenaar, voorwaarden stelt of afspraken vastlegt.
- De toekenning of afwijzing voor extra verlof dient altijd schriftelijk en gemotiveerd te worden vast gelegd (beschikking). Dit geldt ook voor de eventuele voorwaarden of afspraken.
- Vrijstelling van geregeld schoolbezoek voor meer dan 10 schooldagen, dient te worden aangevraagd bij de leerplichtambtenaar en kan uitsluitend plaatsvinden indien er sprake is van andere gewichtige omstandigheden buiten de wil van de ouders om en wordt slechts bij zeer bijzondere omstandigheden verleend.
- Het verlof kan verleend worden wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders waardoor het slechts mogelijk is om buiten de vakantieperiodes op vakantie te gaan.
- Er dient een werkgeversverklaring te worden overlegd waaruit blijkt dat er geen verlof mogelijk is in géén van de schoolvakanties in dat schooljaar.
- Verlof wordt nooit toegestaan in de eerste twee weken van het schooljaar.

Bij volgende situaties is eerder geoordeeld (ook tijdens bezwaar- en beroepsprocedures) dat er geen sprake is van andere gewichtige omstandigheden.

Daarom wordt geen extra verlof toegekend vanwege:

- familiebezoek/hereniging/reünie in buitenland
- verjaardagen (over)grootouders
- (over)grootouders geruime tijd niet (of nog nooit) gezien
- goedkopere tickets buiten reguliere vakantie/hooftseizoen
- reis is al geboekt en/of tickets zijn inmiddels betaald
- bij gebrek aan andere boekingmogelijkheden
- de reis is/wordt door familieleden (derden) betaald/aangeboden
- vakantie/reis gewonnen
- vakantiespreiding Nederland
- verlof voor een kind omdat een ander kind uit het gezin al/of nog vrij is
- eerder vertrek/latere terugkomst wegens verkeerstopdrukte
- samen reizen/ in konvooi reizen door bijvoorbeeld de Balkan
- kroonjaren
- dienstroosters van werkgevers
- wereldreis
- deelname aan reisjes/uitjes van bijv. een sportvereniging
- ontluikend talent, cursussen en toernooien
- een combinatie van hierboven omschreven redenen.

RICHTLIJNEN verlof buiten de schoolvakanties
--

1. Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof (art. 11, onder f en art. 13a Leerplichtwet) wordt tijdig bij de directeur van de school ingediend; bij voorkeur 8 weken van te voren.

Het verlof kan door de directeur worden verleend indien:

- wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof buiten de officiële schoolvakantie mogelijk is.

Hieronder valt niet: afspraken met collega's of vakantie roosters die door werkgevers zijn vastgesteld om werk-organisatorische redenen.

Vakantieverlof mag:

- één maal per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan 10 schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

2. Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden (art. 11 onder g en art. 14, lid 1, Leerplichtwet) voor 10 schooldagen per schooljaar of minder moet vooraf, of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering, aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- a) voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- b) verhuizing: 1 dag;
- c) bijwonen van huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad: 1 of 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- d) ernstige ziekte ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad: in overleg met de directeur;
- e) overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad: ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad: ten hoogste 2 dagen; van bloed- en aanverwanten in de 3e of 4e graad: 1 dag;
- f) bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders: 1 dag;
- g) voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

3. Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden (art. 14, lid 3, Leerplichtwet) voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar moet tijdig (bij voorkeur 8 weken van te voren, via de directeur van de school) bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente worden ingediend.

Verlof wordt slechts bij zeer bijzondere omstandigheden verleend. Een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er waaruit blijkt dat verlof voor de kinderen noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden, kan hierbij nuttig zijn.

Opmerking

De directeur is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, wordt proces-verbaal opgemaakt.